

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель
БУ "КЦСОН" Сударушка"

"15" _____ 2024 года



ПОЛОЖЕНИЕ

об отделении интенсивного ухода за гражданами,
нуждающимися в постоянной посторонней помощи бюджетного учреждения
Омской области «Комплексный центр социального обслуживания населения
«Сударушка» Кировского административного округа

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регулирует деятельность отделения социального обслуживания на дому по предоставлению услуг сиделки бюджетного учреждения Омской области "Комплексный центр социального обслуживания населения "Сударушка" Кировского административного округа. (далее – Отделение, Учреждение соответственно).

1.2. Отделение является структурным подразделением Учреждения.

1.3. Отделение осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральным и областным законодательством, приказами и распоряжениями Министерства труда и социального развития Омской области, Уставом Учреждения, настоящим Положением.

1.4. Отделение возглавляет заведующий Отделением, который назначается на должность приказом руководителя Учреждения на основании заключенного трудового договора.

2. Цели и задачи Отделения

2.1. Отделение создано в целях оказания гражданам пожилого возраста и инвалидам помощи в реализации законных прав и интересов, содействия в улучшении их социального и материального положения, а также психологического статуса.

2.2. Основными задачами Отделения являются:

1) содействие повышению качества жизни пожилых граждан и инвалидов;

2) осуществление деятельности, направленной на максимально возможное продление пребывания граждан пожилого возраста и инвалидов в привычной социальной среде в целях поддержания их социального статуса.

3. Основные функции Отделения

3.1. К основным функциям Отделения относятся:

- 1) выявление граждан пожилого возраста и инвалидов, нуждающихся в предоставлении услуг сиделки;
- 2) консультирование граждан по вопросам, связанным с предоставлением услуг сиделки;
- 3) прием заявлений и документов для принятия решения о предоставлении услуг сиделки;
- 4) учет граждан пожилого возраста и инвалидов, нуждающихся в предоставлении услуг сиделки;
- 5) оказание гражданам пожилого возраста и инвалидам социально-бытовых, социально-медицинских, социально-психологических, социально-экономических, социально-правовых услуг на дому (далее – социальные услуги) в соответствии с федеральным и областным законодательством;
- 6) ведение информационной базы данных граждан пожилого возраста и инвалидов, обслуживаемых в Отделении;
- 7) ведение учетной документации Отделения;
- 8) проведение анализа и прогнозирования работы Отделения;
- 9) проведение мероприятий по повышению профессионального мастерства работников Отделения;
- 10) иные функции, связанные с предоставлением услуг сиделки в соответствии с законодательством.

4. Полномочия Отделения

4.1. Отделение при осуществлении своих функций имеет право:

- 1) в установленном порядке представлять интересы Учреждения в органах государственной власти Российской Федерации, Омской области, органах местного самоуправления, организациях и учреждениях;
- 2) запрашивать и получать в установленном порядке от должностных лиц структурных подразделений Учреждения, органов местного самоуправления Омской области, иных учреждений и организаций информацию, необходимую для осуществления возложенных на Отделение функций;

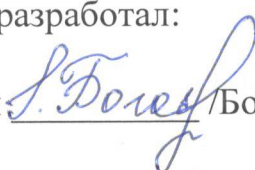
3) вносить предложения руководителю Учреждения по совершенствованию деятельности Отделения, Учреждения.

5. Взаимодействие с другими структурными подразделениями
Учреждения и иными организациями

5.1. Отделение при осуществлении возложенных функций взаимодействует:

- 1) со структурными подразделениями Учреждения;
- 2) со структурными подразделениями Министерства труда и социального развития Омской области по направлениям своей деятельности;
- 3) с территориальными органами Министерства труда и социального развития Омской области;
- 4) с органами местного самоуправления;
- 5) с учреждениями здравоохранения и медико-социальной экспертизы;
- 6) с общественными и благотворительными организациями.

Положение об отделении разработал:

заместитель руководителя  /Богачева С.Ю./ «15» 05 2024г.